

Regulamin konkursu filmowego „The volunteer of all times”

I Organizator.

Publiczne Liceum Ogólnokształcące nr II w Opolu

II Cele konkursu.

1. Odkrywanie nowych pasji, zainteresowań, umiejętności.
2. Poznawanie siebie. Kreatywne, konstruktywne, pożyteczne oraz twórcze wykorzystanie czasu wolnego w czasie przerwy wielkanocnej.
3. Prezentacja zdobytej wiedzy i umiejętności.

III Uczestnicy konkursu. Warunki uczestnictwa.

1. Konkurs przeznaczony jest dla uczniów PLO nr II w Opolu.
2. Warunkiem uczestnictwa jest nadesłanie pliku konkursowego w terminie.

IV Jury.

W skład jury wchodzi:

1. Organizator konkursu – jako przewodniczący komisji konkursowej;
2. Dwóch przedstawicieli zespołu anglistów.

V Zadanie.

Uczestnicy konkursu mają za zadanie przygotować film lub prezentację w formacie mp4 w **języku angielskim**, dotyczące osoby pochodzącej z kraju anglojęzycznego, która jest znana ze swojej działalności charytatywnej: **“The volunteer of all times.”** Technika i styl wykonania są dowolne (np. film, prezentacja itp.), czas trwania pliku to maksymalnie 4 minuty, zadanie konkursowe można wykonać samodzielnie, w parach lub grupach 3-osobowych.

Filmy lub linki do nich należy wysyłać na adres english.lo2.opole@gmail.com lub w czacie prywatnym do p. Katarzyny Kotlińskiej do 20 kwietnia 2022 r. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone na stronie szkoły do 25 kwietnia 2022 r.

Jako nagrody przewidziane są bony upominkowe dla pierwszych trzech miejsc.

IX Klauzula informacyjna

Z dniem 25 maja 2018 r. zaczęło obowiązywać Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

1. Administratorem danych osobowych jest **Publiczne Liceum Ogólnokształcące nr II z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Mari Konopnickiej w Opolu z siedzibą na ul. Pułaskiego 3 w Opolu (kod pocztowy 45-048)** reprezentowane przez dyrektora szkoły. z Administratorem można się skontaktować
 - a. listownie: **ul. Pułaskiego 3, 45-048 Opole**
 - b. e-mailowo: sekretariat@lo2.opole.pl
 - c. telefonicznie: 77 454 22 86

2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych poprzez adres email: inspektor@lo2.opole.pl lub pisemnie na adres naszej szkoły, wskazany w punkcie 1.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), przeprowadzenie konkursu.
4. W związku z przetwarzaniem danych w celach wskazanych powyżej dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
5. Przekazywanie danych osobowych do państw trzecich (spoza obszaru UE) nie będzie się odbywać.
6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
7. Każdemu kogo dane są przetwarzane przysługują następujące prawa:
 - prawo dostępu przysługujące osobie, której dane dotyczą (na podstawie art. 15 RODO),
 - prawo do sprostowania danych (na podstawie art. 16 RODO),
 - prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) (na podstawie art. 17 RODO),
 - prawo do ograniczenia przetwarzania (na podstawie art. 18 RODO),
 - prawo do przenoszenia danych (na podstawie art. 20 RODO),
 - prawo do sprzeciwu (na podstawie art. 21 RODO)
8. W przypadku, w którym przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje prawo do cofnięcia wcześniej wyrażonej zgody w dowolnym momencie, przy czym wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed cofnięciem zgody.
9. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udziału w konkursie.
11. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.
12. Dane osobowe są przetwarzane elektronicznie i ręcznie, zgodnie z metodami i procedurami związanymi z celami przetwarzania, o którym mowa w pkt 3 i 8 powyżej.
13. Przystąpienie do konkursu jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu danego konkursu.

X Postanowienia końcowe

1. Nieprzestrzeganie postanowień regulaminu, skutkuje niedopuszczeniem prac autora do udziału w konkursie.
2. Wszelkie sprawy sporne i nieujęte regulaminem rozstrzyga jury konkursu.
W przypadku potrzeby rozstrzygnięć sądowych, sądem właściwym do postępowania jest sąd właściwy dla siedziby PLO nr II.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu oraz odwołania konkursu.
Dotyczy to w szczególności zmian terminów poszczególnych czynności konkursowych.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa polskiego.