**Dane, które są potrzebne do uzyskania dostępu do edziennika dla rodziców (opiekunów prawnych)**

|  |
| --- |
| **Uczeń** |
| Imię i nazwisko dziecka |  |
| Klasa |  |
| **Matka** (opiekun prawny 1) |
| Imię i nazwisko |  |
| Pesel |  |
| Adres e-mail (proszę wypełnić drukowanymi literami) |  |
| podany adres e-mail i pesel zostanie związany z kontem rodzica w systemie dziennika elektronicznego |

**Dodatkowe informacje:**

Czy posiada Pani dostęp do e-dziennika TAK / NIE

Jeśli TAK, to proszę napisać imię, nazwisko oraz klasę syna/córki

1. ……………………………………………………………………………………………………………..
2. ……………………………………………………………………………………………………………..
3. …………………………………………………………………………………………………………….

Zgadzam się na przetwarzanie mojego numeru PESEL w celu uzyskania dostępu do e-dziennika. Jednocześnie potwierdzam aktualność powyższych danych. W przypadku zmiany podanych szkole danych kontaktowych zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania szkoły o aktualnych danych.

………………….………………………………………………………………….

data i podpis

**Dane, które są potrzebne do uzyskania dostępu do edziennika dla rodziców (opiekunów prawnych)**

|  |
| --- |
| **Uczeń** |
| Imię i nazwisko dziecka |  |
| Klasa |  |
| **OJCIEC** (opiekun prawny 2) |
| Imię i nazwisko |  |
| Pesel |  |
| Adres e-mail (proszę wypełnić drukowanymi literami) |  |
| podany adres e-mail i pesel zostanie związany z kontem rodzica w systemie dziennika elektronicznego |

**Dodatkowe informacje:**

Czy posiada Pani dostęp do e-dziennika TAK / NIE

Jeśli TAK, to proszę napisać imię, nazwisko oraz klasę syna/córki

1. ……………………………………………………………………………………………………………..
2. ……………………………………………………………………………………………………………..
3. …………………………………………………………………………………………………………….

Zgadzam się na przetwarzanie mojego numeru PESEL w celu uzyskania dostępu do e-dziennika. Jednocześnie potwierdzam aktualność powyższych danych. W przypadku zmiany podanych szkole danych kontaktowych zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania szkoły o aktualnych danych.

………………….………………………………………………………………….

data i podpis

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w  sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1),

**Administrator podanych danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest **Publiczne Liceum nr II z Oddziałami Dwujęzycznymi w Opolu** z siedzibą na ul. Pułaskiego 3 w Opolu (kod pocztowy 45-048) reprezentowane przez dyrektora szkoły.Z Administratorem można się skontaktować: listownie: **ul. Pułaskiego 3, 45-048 Opole;** e-mailowo: sekretariat@lo2.opole.pl;; telefonicznie: 77 454 22 86

**Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych poprzez adres email: inspektor@lo2.opole.pl lub pisemnie na adres naszej szkoły.

**Cel przetwarzania**

Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja statusowej działalności szkoły, w tym celu korzystania z systemu dziennika elektronicznego.

**Podstawa przetwarzania:**

Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami Prawa oświatowego (Dz.U. 2018 poz. 996 ze zm.), w tym w szczególności Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. (Dz.U. 2017 poz. 1646) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO na podstawie zgody

**Odbiorcy danych osobowych:**

Odbiorcami danych mogą być podmioty realizujące dla szkoły usługi wspierające jej statutową działalność, które przetwarzają dane w imieniu szkoły jako ich administratora. Przykładem takiego podmiotu jest dostawca systemu dziennika elektronicznego firma VULCAN

**Przekazywanie informacji do państwa trzeciego**

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

**Przechowywanie danych osobowych:**

Dane będą przetwarzane do czasu uczęszczania ucznia do szkoły, a następnie przez okres archiwizowania danych dzienników lekcyjnych, zgodnie z obowiązującymi w szkole regulacjami dotyczącymi archiwizacji (zazwyczaj 5 lat od zakończenia roku szkolnego, w którym uczeń opuścił szkołę).

**Informacja o wymogu dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach nie podania danych osobowych:**

Podanie adresu e-mail jest obowiązkowe, obowiązek ten wynika z przepisu §8 ust 2 Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. (Dz.U. 2017 poz. 1646). Podanie numeru PESEL jest nieobowiązkowe, ale niepodanie tego numeru powoduje brak dostępu do e-dziennika.

**Prawa podmiotu danych:**

Zgodnie z przepisami RODO przysługuje Państwu prawo:

* dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
* do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
* do ograniczenia przetwarzania danych,
* do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w  sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1),

**Administrator podanych danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest **Publiczne Liceum nr II z Oddziałami Dwujęzycznymi w Opolu** z siedzibą na ul. Pułaskiego 3 w Opolu (kod pocztowy 45-048) reprezentowane przez dyrektora szkoły.Z Administratorem można się skontaktować: listownie: **ul. Pułaskiego 3, 45-048 Opole;** e-mailowo: sekretariat@lo2.opole.pl;; telefonicznie: 77 454 22 86

**Inspektor ochrony danych**

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych poprzez adres email: inspektor@lo2.opole.pl lub pisemnie na adres naszej szkoły.

**Cel przetwarzania**

Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja statusowej działalności szkoły, w tym celu korzystania z systemu dziennika elektronicznego.

**Podstawa przetwarzania:**

Dane przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami Prawa oświatowego (Dz.U. 2018 poz. 996 ze zm.), w tym w szczególności Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. (Dz.U. 2017 poz. 1646) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO na podstawie zgody

**Odbiorcy danych osobowych:**

Odbiorcami danych mogą być podmioty realizujące dla szkoły usługi wspierające jej statutową działalność, które przetwarzają dane w imieniu szkoły jako ich administratora. Przykładem takiego podmiotu jest dostawca systemu dziennika elektronicznego firma VULCAN

**Przekazywanie informacji do państwa trzeciego**

Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

**Przechowywanie danych osobowych:**

Dane będą przetwarzane do czasu uczęszczania ucznia do szkoły, a następnie przez okres archiwizowania danych dzienników lekcyjnych, zgodnie z obowiązującymi w szkole regulacjami dotyczącymi archiwizacji (zazwyczaj 5 lat od zakończenia roku szkolnego, w którym uczeń opuścił szkołę).

**Informacja o wymogu dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach nie podania danych osobowych:**

Podanie adresu e-mail jest obowiązkowe, obowiązek ten wynika z przepisu §8 ust 2 Rozporządzenia MEN z dnia 25 sierpnia 2017 r. (Dz.U. 2017 poz. 1646). Podanie numeru PESEL jest nieobowiązkowe, ale niepodanie tego numeru powoduje brak dostępu do e-dziennika.

**Prawa podmiotu danych:**

Zgodnie z przepisami RODO przysługuje Państwu prawo:

* dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
* do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
* do ograniczenia przetwarzania danych,
* do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.